*LANDKREIS PRIGNITZ*

**

Berliner Straße 49

19348 Perleberg

###  Der Landrat

Datenerfassungsblatt zur Ausstellung einer Verpflichtungserklärung gem. §§ 66 ff Aufenthaltsgesetz (AufenthG)

Nachstehende Angaben dienen der Ausstellung einer Verpflichtungserklärung und der in diesem Zusammenhang vorzunehmenden Bonitätsprüfung durch die Ausländerbehörde des Landkreises Prignitz. Diese Amtshandlung ist gem. § 49 Abs. 2 AufenthV gebührenpflichtig. Die Gebühr wird auch erhoben, wenn keine Verpflichtungserklärung ausgestellt wird.

**Hinweis**

Gemäß §§ 66 ff AufenthG haften Sie als Verpflichtungsgeber/in bis zum Zeitpunkt der Ausreise Ihres Besuchers / Ihrer Besucherin für alle Aufwendungen, die der Bundesrepublik Deutschland durch ihn / sie entstehen (z.B. Krankheitskosten, Kosten einer evtl. Abschiebung, Sozialleistungsbezug). Um diese ggf. eintretende Erstattungsverpflichtung sicher zu stellen, prüft die Ausländerbehörde Ihre Vermögensverhältnisse. Wir bitten dafür um Verständnis.

Es wird ausdrücklich darauf hingewiesen, dass es allein dem Verpflichtungsgeber überlassen ist, ggf. die Vertrauenswürdigkeit des Gastes noch vor der Visumserteilung einzuschätzen. Eine Rücknahme der Verpflichtungserklärung nach Visumserteilung ist nicht möglich. Die Erhebung und Weitergabe der personenbezogenen Daten erfolgt aufgrund der §§ 86 und 87 des Aufenthaltsgesetzes.

**1. Verpflichtungsgeber/in**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Familienname Ggf. Geburtsname      | Vorname      | Geburtsdatum      |
| Straße, Hausnummer      | PLZ, Ort      | Geburtsort      |
| Staatsangehörigkeit/en      | Dokument, Nummer      | Aufenthaltsstatus (nur bei Ausländern)      |
| Telefon (Angabe freiwillig)      | E-Mail (Angabe freiwillig)      |

**2. Besucher/in**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Familienname      | Vorname      | Geburtsdatum      |
| Geburtsort      | Familienstand      | Geschlecht (w/m)      | Staatsangehörigkeit/en      |
| Reisepass-Nr.       | Gültigkeit des Reisepasses | Beziehung zum/zur Antragsteller/in      |
| Voraussichtliche Einreise am:      | Voraussichtliche Aufenthaltsdauer      | Aufenthaltszweck |
| Begleitende(r) Ehegatte/-gattin(Familienname, Vorname, Geburtsdatum, Geschlecht, Reisepassnummer und Gültigkeit)  | Begleitende Kinder (Familienname, Vorname, Geburtsdatum, Geschlecht, Reisepassnummer und Gültigkeit) |
| 1.) |       |
| 2.) |       |
| 3.) |       |
| Anschrift im Ausland      | Anschrift in Deutschland (nur wenn nicht wie 1.)      |

**3. Bonität**

**3.1 Wohnverhältnisse**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Wohnfläche (qm)      | Es handelt sich um |  |
| [ ]  Mietwohnung | [ ]  Wohneigentum |
| Betrag monatliche Belastung (Warmmiete in €)      | [ ]  mietfreies Wohnen |

**3.2 Einkommen**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Arbeitgeber:      | Beschäftigt seit: | Beschäftigt als:      |
| Durchschnittliches monatliches Nettoeinkommen des Verpflichtungsgebers (in €):      | Anzahl der unterhaltsberechtigten Familienmitglieder      | ggf. durchschnittliches Einkommen unterhaltsberechtigter Familienmitglieder:      |
| Sonstiges Einkommen (Rente oder ähnliches):      |

**3.3 monatliche Belastungen**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Abzahlungen / Kredite      | Unterhaltszahlungen      | sonstiges      |

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ort, Datum | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Unterschrift |

**Zur Prüfung dieses Antrages sind folgende Unterlagen vorzulegen:**

* **Einkommensnachweise der letzten 3 Monate**
* **Gültiger Personalausweis Aufenthaltstitel / Reisepass ggf. mit Meldebescheinigung**
* **Gebühr in Höhe von 29,00 Euro gem. § 47 Abs. 1 Nr. 12 AufenthV**

|  |
| --- |
|  **Prüfvermerk (nur von der Ausländerbehörde auszufüllen)**  |
|  Personalien anhand des Personaldokumentes überprüft  | Bonität nachgewiesen:  Ja  Nein  glaubhaft gemacht:  Ja  Nein  |
|  Einkommensnachweise lagen vor  Die Bonität ist dem Unterzeichner bekannt. | Verpflichtungserklärung kann entsprechend ausgestellt werden:  Ja  Nein i.A.**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** Datum, Unterschrift Sachbearbeiter/in |