

## **Satzung der Kreismusikschule Prignitz**

- einschließlich der [1. Änderungssatzung](#) vom 5. März 2009 und der [2. Änderungssatzung](#) vom 14.12.2009

### **Inhalt:**

- § 1 Allgemeines
- § 2 Aufgabenstellung
- § 3 Leiter und Lehrkräfte
- § 4 Finanzierung
- § 5 Teilnehmer und Gebühren
- § 6 Honorare
- § 7 Teilnahme an Einsätzen außerhalb der Unterrichtstätigkeit
- § 8 Inkrafttreten

## **Satzung der Kreismusikschule Prignitz**

Der Kreistag des Landkreises Prignitz hat am 19.06.2003 auf der Grundlage der §§ 131 Abs. 1 i. V. m. 3 und 28 Abs. 2 Nr. 9 der Kommunalverfassung des Landes Brandenburg (BbgKVerf) vom 18. Dezember 2007 (GVBl. I S. 286), zuletzt geändert durch Artikel 15 des KommRRRefAnpG vom 23.09.2008 (GVBl. I S. 202) folgende Satzung beschlossen.

### **§ 1 Allgemeines**

1. Die Musikschule ist eine vom Landkreis getragene ausschließlich und unmittelbar gemeinnützige Einrichtung. Sie ist dem Geschäftsbereich III zugeordnet.
2. Die Schule trägt den Namen "Kreismusikschule Prignitz".
3. Der Kreismusikschule Prignitz wurde die Einstufung als "Anerkannte Musikschule" im Land Brandenburg durch das MBSJ erteilt.

### **§ 2 Aufgabenstellung**

1. Aufgabe der Kreismusikschule ist es, Kinder, Jugendliche und Erwachsene an die Musik heranzuführen, Begabungen frühzeitig zu erkennen, individuell zu fördern und eine vorberufliche Fachausbildung durchzuführen.
2. Das Angebot der KMS umfasst:
  - Einzelunterricht
  - Gruppenunterricht
  - Ensemble- und Ergänzungsfächer
  - musikalische Früherziehung
  - musikalische Grundausbildung
  - vorberufliche Ausbildung
  - theoretische Arbeitsgemeinschaft
  - spezielle Talentförderung

### **§ 3 Leiter und Lehrkräfte**

1. Die pädagogische und musikalische Leitung der KMS obliegt einer hauptamtlichen musikpädagogischen Fachkraft. Ihre Aufgaben werden durch Stellenbeschreibung geregelt.
2. An der KMS unterrichten hauptamtliche Lehrkräfte gemäß geltendem Tarifrecht. Darüber hinaus wird der Ausbildungsbedarf durch Honorarkräfte gedeckt.
3. Leiter und Lehrkräfte müssen die im Musikschulgesetz vorgeschriebenen fachlichen Voraussetzungen erfüllen. Der Leiter hat ein Vorschlagsrecht für die Anstellung von Lehrkräften.
4. Der Leiter der KMS und drei vom Geschäftsbereich III ausgewählte Musikschullehrer bilden die Leitungskonferenz. In ihr werden alle grundsätzlichen pädagogischen Fragen der KMS regelmäßig beraten.

5. Die Leitungskonferenz beschließt die Schulordnung der KMS im Benehmen mit dem Geschäftsbereich III.

#### **§ 4 Finanzierung**

1. Die KMS ist eine haushaltsfinanzierte Einrichtung des Landkreises.
2. Ihr Finanzbedarf wird gedeckt aus:
  - a) Unterrichts- und Leihgebühren, die durch die Gebührensatzung der KMS geregelt sind
  - b) Haushaltsmitteln des Landkreises Prignitz
  - c) Fördermitteln des Landes gemäß dessen Regelungen
  - d) Spenden und sonstige Zuwendungen Dritter

#### **§ 5 Teilnehmer und Gebühren**

1. An der KMS werden Kinder, Jugendliche und Erwachsene unterrichtet.
2. Die Rechte und Pflichten zur Teilnahme an den Lehrveranstaltungen werden durch die Schulordnung geregelt.
3. Gebührentarif, Gebührenentrichtung, Schuljahr und Kündigung werden durch die Gebührensatzung für die KMS geregelt.

#### **§ 6 Honorare**

1. Die Honorarverträge werden durch die Geschäftsbereichsleiterin des Geschäftsbereiches III abgeschlossen.
2. Die Honorarsätze werden auf der Grundlage der Stundenentgelte des TVöD/VKA (Anlage B zu § 15 TVöD - Tarifgebiet Ost) zugrunde gelegt. Folgende Stundenentgelte werden zugeordnet:
  - Für Honorarkräfte mit abgeschlossener musikpädagogischer Ausbildung - Entgeltgruppe 9, Stufe 5
  - Für Honorarkräfte ohne abgeschlossene musikpädagogische Ausbildung - Entgeltgruppe 9, Stufe 4
  - Für Honorarkräfte, die in der musikalischen Früherziehung tätig sind - Entgeltgruppe 10, Stufe 5.Die Honorarsätze gelten für jeweils eine tatsächlich erteilte Unterrichtsstunde (45 min). Die Vergütung für Auftritte der Honorarkräfte außerhalb der Unterrichtstätigkeit erfolgt entsprechend Entgeltgruppe 9, Stufe 3. Die Vergütung wird bei Auftritten für jede angefangene Zeitstunde gezahlt. Reisezeiten werden nicht berücksichtigt.

#### **§ 7 Teilnahme an Einsätzen außerhalb der Unterrichtstätigkeit**

1. Die Lehrkräfte und Teilnehmer sind gehalten, die Musikschule im Rahmen öffentlicher Veranstaltungen zu vertreten.
2. Für hauptamtliche Lehrkräfte werden die Auftritte im Rahmen der Arbeitszeit abgegolten. Über Ausnahmen im Einzelfall entscheidet die Geschäftsbereichsleiterin III.
3. Für Teilnehmer der Musikschule erfolgen die Auftritte im Rahmen des Unterrichts.
4. Die Honorarkräfte erhalten für die Auftritte der KMS im Rahmen öffentlicher Veranstaltungen gemäß § 7 der Gebührensatzung (ausgenommen Benefizveranstaltungen) auf Antrag eine Stundenvergütung (§ 6 Abs. 2).
5. Reisekosten werden entsprechend Bundesreisekostengesetz auf Antrag erstattet.

#### **§ 8 Inkrafttreten**

Die Satzung tritt am Tag nach der Veröffentlichung in Kraft.\*

\* Die Bekanntmachung der Satzung erfolgte am 25. Juni 2003.  
Die Bekanntmachung der 1. Änderungssatzung erfolgte am 11. März 2009 im Prignitz-/Dosse-Express.  
Die Bekanntmachung der 2. Änderungssatzung erfolgte am 23. Dezember 2009 im Prignitz-/Dosse-Express.